



सरकारी गजट, उत्तराखण्ड

उत्तराखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

रुड़की

खण्ड—22] रुड़की, शनिवार, दिनांक 25 सितम्बर, 2021 ई0 (आश्विन 03, 1943 शक सम्वत्) [संख्या—39

विषय—सूची

प्रत्येक भाग के पृष्ठ अलग-अलग दिये गए हैं, जिससे उनके अलग-अलग खण्ड बन सकें

विषय	पृष्ठ संख्या	वार्षिक चन्दा
		रु0
सम्पूर्ण गजट का मूल्य ...	—	3075
भाग 1—विज्ञप्ति—अवकाश, नियुक्ति, स्थान-नियुक्ति, स्थानान्तरण, अधिकार और दूसरे वैयक्तिक नोटिस ...	497—500	1500
भाग 1—क—नियम, कार्य-विधियां, आज्ञाएं, विज्ञप्तियां इत्यादि जिनको उत्तराखण्ड के राज्यपाल महोदय, विभिन्न विभागों के अध्यक्ष तथा राजस्व परिषद् ने जारी किया ...	367—369	1500
भाग 2—आज्ञाएं, विज्ञप्तियां, नियम और नियम विधान, जिनको केन्द्रीय सरकार और अन्य राज्यों की सरकारों ने जारी किया, हाई कोर्ट की विज्ञप्तियां, भारत सरकार के गजट और दूसरे राज्यों के गजटों के उद्धरण ...	—	975
भाग 3—स्वायत्त शासन विभाग का क्रोड़-पत्र, नगर प्रशासन, नोटीफाइड एरिया, टाउन एरिया एवं निर्वाचन (स्थानीय निकाय) तथा पंचायतीराज आदि के निदेश जिन्हें विभिन्न आयुक्तों अथवा जिलाधिकारियों ने जारी किया ...	—	975
भाग 4—निदेशक, शिक्षा विभाग, उत्तराखण्ड ...	—	975
भाग 5—एकाउन्टेन्ट जनरल, उत्तराखण्ड ...	—	975
भाग 6—बिल, जो भारतीय संसद में प्रस्तुत किए गए या प्रस्तुत किए जाने से पहले प्रकाशित किए गए तथा सिलेक्ट कमेटियों की रिपोर्ट ...	—	975
भाग 7—इलेक्शन कमीशन ऑफ इण्डिया की अनुविहित तथा अन्य निर्वाचन सम्बन्धी विज्ञप्तियां ...	—	975
भाग 8—सूचना एवं अन्य वैयक्तिक विज्ञापन आदि ...	285—297	975
स्टोर्स पर्चेज—स्टोर्स पर्चेज विभाग का क्रोड़-पत्र आदि ...	—	1425

भाग 1

विज्ञप्ति-अवकाश, नियुक्ति, स्थान-नियुक्ति, स्थानान्तरण, अधिकार और दूसरे वैयक्तिक नोटिस

शहरी विकास अनुभाग-03

अधिसूचना

11 अगस्त, 2021 ई0

संख्या 1053/IV(3)/2021-57(सा0)2006-उत्तर प्रदेश नगर पालिका अधिनियम, 1916 (उत्तराखण्ड में यथाप्रवृत्त) की धारा-39 के प्राविधानों के तहत उत्तराखण्ड राज्य स्थित नगर पालिका परिषद् टनकपुर, जनपद चम्पावत के वार्ड सदस्य श्री किशोर हर्बोला वार्ड नं0-10 कार्की फार्म का त्यागपत्र स्वीकार करते हुये उक्त अधिनियम की धारा 56 के प्राविधानों के क्रम में नगर पालिका परिषद् टनकपुर, जनपद चम्पावत के वार्ड-10 के सदस्य पद को एतद्वारा रिक्त घोषित किया जाता है।

शैलेश बगौली,

सचिव।

सिंचाई अनुभाग-1

विज्ञप्ति/पदोन्नति

13 अगस्त, 2021 ई0

संख्या 916/II(1)/2021-01(34)2012-सिंचाई विभाग, उत्तराखण्ड के अन्तर्गत डिप्लोमाधारी कनिष्ठ अभियंता (यांत्रिक) वेतनमान रू0 44900-142400 पे मैट्रिक्स-7 से सहायक अभियंता (यांत्रिक) वेतनमान रू0 56,100-1,77,500 पे मैट्रिक्स-10 के रिक्त पदों पर नियमित पदोन्नति हेतु लोक सेवा आयोग, हरिद्वार के पत्र संख्या-103/03/ई-4/डी0पी0सी0/2020-21 दिनांक 27.07.2021 द्वारा नियमित चयनोपरान्त की गयी संस्तुति के आधार पर निम्नलिखित कनिष्ठ अभियंता (यांत्रिक) को सहायक अभियंता (यांत्रिक) वेतनमान रू0 56,100-1,77,500 लेवल-10 के पद पर निम्न चयन वर्ष के सापेक्ष पदोन्नत किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

क्र0सं0	चयन वर्ष	कार्मिक का नाम (सर्वश्री)	अभ्युक्ति
1	2014-15	महेश चन्द्र	चयन वर्ष 2014-15 के सापेक्ष उपयुक्त मानते हुए नोशनल पदोन्नति।
2	2020-21	अतुल हरि अग्रवाल	चयन वर्ष 2020-21

2. उक्त पदोन्नत कार्मिकों को कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से दो वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षा पर रखा जाता है।

उक्त पदोन्नत कार्मिकों को वर्तमान तैनाती स्थल पर ही कार्यभार ग्रहण कराया जायेगा तथा पदस्थापना सम्बंधी आदेश पृथक से निर्गत किये जायेंगे।

आज्ञा से,

हरिचन्द्र सेमवाल,

सचिव।

वित्त अनुभाग-9

अधिसूचना/पदोन्नति

18 अगस्त, 2021 ई०

संख्या 358/2021/XXVII(9)/स्टाम्प-54/2008-तात्कालिक प्रभाव से स्टाम्प एवं निबन्धन विभाग, उत्तराखण्ड के अन्तर्गत चयन वर्ष 2021-22 में उप महानिरीक्षक निबन्धन वेतन मैट्रिक्स के स्तर-12 रू० 78800-209200 (पूर्व वेतनमान रू० 15600-39100 ग्रेड वेतन रू० 7600) के रिक्त पद पर नियमित चयनोंपरान्त श्री अजब सिंह चौहान, सहायक महानिरीक्षक निबन्धन को उप महानिरीक्षक निबन्धन के पद पर पदोन्नति एतद्द्वारा प्रदान की जाती है।

2- उक्त पदोन्नति के पद पर कार्यभार ग्रहण किये जाने की तिथि से श्री चौहान 02 वर्ष की विहित परीक्षा पर रहेंगे।

3- शासन के उक्त निर्णय के अनुपालन में संबंधित अधिकारी तत्काल कार्यभार ग्रहण करते हुए उसकी आख्या प्रस्तुत करना सुनिश्चित करें और इनकी तैनाती के आदेश पृथक से निर्गत किये जायेंगे।

अमित सिंह नेगी,

सचिव।

पंचायतीराज अनुभाग-2

विज्ञप्ति/सेवानिवृत्ति

31 अगस्त, 2021 ई०

संख्या 404/XII(2)/2021/90(35)2005टी.सी-श्री दुर्गा सिंह चौहान, अपर मुख्य अधिकारी जिला पंचायत, जिनकी जन्मतिथि अभिलेखानुसार दिनांक 08.10.1961 है, की 60 वर्ष की अधिवर्षिता आयु दिनांक 31.10.2021 को पूर्ण होने के फलस्वरूप नियमानुसार श्री दुर्गा सिंह चौहान दिनांक 31.10.2021 की अपराह्न से जिला पंचायत की सेवाओं से सेवानिवृत्त हो जायेंगे।

नितेश कुमार झा,

सचिव।

चिकि. स्वा. एवं चिकि. शिक्षा अनुभाग-2

प्रोन्नति/विज्ञप्ति

30 जुलाई, 2021 ई०

संख्या 610/XXVIII-2-2021-30/2021-चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभागान्तर्गत सहायक नर्सिंग अधीक्षिका वेतनमान रू० 56100-177500 पे-मैट्रिक्स लेवल-10 के पद पर मौलिक रूप से कार्यरत श्रीमती शीला सागर को विभागीय चयन समिति की संस्तुति पर नियमित चयनोंपरान्त उप निदेशक (नर्सिंग) वेतनमान रू० 67700-208700 पे-मैट्रिक्स लेवल-11 के रिक्त पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से पदोन्नति प्रदान किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2. उक्त पदोन्नत अधिकारी की तैनाती के सम्बन्ध में आदेश पृथक से निर्गत किये जायेंगे।

आज्ञा से,

गरिमा रौकली,

अपर सचिव।

सूचना अनुभाग-02

विज्ञप्ति/प्रोन्नति

31 जुलाई, 2021 ई०

संख्या 103/XXII(2)/2018-4(4)2010—सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के अन्तर्गत उपनिदेशक, वेतन लेवल-11, '67700-2087700 (वेतनमान '15600-39100, ग्रेड पे '6600) में कार्यरत श्री कलम सिंह चौहान को नियमित चयनोपरान्त कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से संयुक्त निदेशक के पद पर वेतन लेवल-12, '78800-209200 ('15600-39100, ग्रेड पे '7600) में प्रोन्नति प्रदान करते हुए 02 वर्ष की विहित परिवीक्षा अवधि पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

विज्ञप्ति/प्रोन्नति

31 जुलाई, 2021 ई०

संख्या 104/XXII(2)/2018-4(4)2010—सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के अन्तर्गत निम्नांकित सूचना अधिकारियों, वेतन लेवल-7, '44900-142400 (वेतनमान '9300-34800 ग्रेड पे '4600) को नियमित चयनोपरान्त सहायक निदेशक वेतन लेवल-10, '56100-177500 (वेतनमान '15600-39100, ग्रेड पे '5400) के पद पर प्रोन्नति प्रदान करते हुए 02 वर्ष की विहित परिवीक्षा अवधि पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1. श्रीमती अर्चना
2. श्री बद्री चंद
2. यह पदोन्नति कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से प्रभावी मानी जायेगी।

विज्ञप्ति/प्रोन्नति

31 जुलाई, 2021 ई०

संख्या 105/XXII(2)/2018-4(4)2010—सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के अन्तर्गत निम्नांकित सहायक निदेशकों, वेतन लेवल-10, '56100-177500 (वेतनमान '15600-39100 ग्रेड पे '5400) को नियमित चयनोपरान्त उप निदेशक वेतन लेवल-11, '67700-2087700 (वेतनमान '15600-39100, ग्रेड पे '6600) के पद पर प्रोन्नति प्रदान करते हुए 02 वर्ष की विहित परिवीक्षा अवधि पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1. श्री मनोज कुमार श्रीवास्तव
2. श्री रवि विजारनियों
2. यह पदोन्नति कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से प्रभावी मानी जायेगी।

आज्ञा से,
रणवीर सिंह चौहान,
अपर सचिव।



सरकारी गजट, उत्तराखण्ड

उत्तराखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

रुड़की, शनिवार, दिनांक 25 सितम्बर, 2021 ई0 (आश्विन 03, 1943 शक सम्वत्)

भाग 1—क

नियम, कार्य—विधियां, आज्ञाएं, विज्ञप्तियां इत्यादि जिनको उत्तराखण्ड के राज्यपाल महोदय, विभिन्न विभागों के अध्यक्ष तथा राजस्व परिषद् ने जारी किया

OFFICE OF THE DISTRICT & SESSIONS JUDGE, PITHORAGARH

CERTIFICATE OF HANDING OVER CHARGE

July 03, 2021

Endorsement No. 407(06)/I-10-2020--- Certified that the office of the District & Sessions Judge, Pithoragarh was handed over on proceeding to medical leave w.e.f. 23-06-2021 to 02-07-2021 in anticipation of sanction of Hon'ble High Court of Uttarakhand, Nainital, as hereinafter denoted, in the forenoon of June 23, 2021.

Dr. GYANENDRA KUMAR SHARMA,

*District & Sessions Judge,
Pithoragarh.*

Counter-signed,

Illegible,

Registrar General,

Hon'ble High Court of Uttarakhand,

Nainital.

CERTIFICATE OF TAKEN OVER CHARGE*July 03, 2021*

Endorsement No. 408(06)/I-10-2020--- Certified that the office of the District & Sessions Judge, Pithoragarh was taken over after availing medical leave w.e.f. 23-06-2021 to 02-07-2021 in anticipation of sanction of Hon'ble High Court of Uttarakhand, Nainital, as hereinafter denoted, in the forenoon of July 03, 2021.

Dr. GYANENDRA KUMAR SHARMA,

*District & Sessions Judge,
Pithoragarh.*

Counter-signed,

Illegible,

Registrar General,

Hon'ble High Court of Uttarakhand,

Nainital.

OFFICE OF THE DISTRICT LEGAL SERVICES AUTHORITY, PITHORAGARH

CERTIFICATE OF TAKEN OVER CHARGE*August 18, 2021*

Letter No. 642/DLSA-04/2021--- Certified that the Charge of the Secretary, District Legal Services Authority, Pithoragarh is taken over after availing Child Care Leave w.e.f. 20-05-2021 to 17-08-2021 sanctioned vide letter no. 482/SLSA/2021 dated 20-05-2021 of Hon'ble Uttarakhand State Legal Services Authority, Nainital, as hereinafter denoted in the forenoon of August 18, 2021.

VIBHA YADAV,

*Secretary,
District Legal Services Authority,
Pithoragarh.*

Counter-signed,

DR. G.K. SHARMA,

*District Judge/Chairperson,
District Legal Services Authority,
Pithoragarh.*

HIGH COURT OF UTTARAKHAND, NAINITALNOTIFICATION

September 03, 2021

No. 320/XIV/a-39/Admin.A/2017--Ms. Shalini Dadar, Civil Judge (Jr. Div.), Lansdowne, District Pauri Garhwal is hereby sanctioned:

1. Maternity leave for 180 days w.e.f. 28.07.2020 to 23.01.2021 (suffix 24.01.2021 as Sunday)
2. Child Care Leave for 85 days w.e.f. 25.01.2021 to 19.04.2021
3. Medical leave for 17 days w.e.f. 20.04.2021 to 06.05.2021
4. Earned leave for 03 days w.e.f. 21.05.2021 to 23.05.2021
5. Medical leave for 17 days w.e.f. 24.05.2021 to 09.06.2021

NOTIFICATION

September 03, 2021

No. 321/XIV-a-52/Admin.A/2015--Ms. Jayshree Rana, Civil Judge (Jr. Div.), Haridwar is hereby sanctioned earned leave for 10 days w.e.f. 17.06.2021 to 26.06.2021 with permission to suffix 27.06.2021 as Sunday holiday.

NOTIFICATION

September 03, 2021

No. 322/XIV-a-36/Admin.A/2016--Sri Rajendra Kumar, Civil Judge (Jr. Div.), Rishikesh, District Dehradun is hereby sanctioned earned leave for 10 days w.e.f. 22.07.2021 to 31.07.2021 with permission to prefix 21.07.2021 as Idu'l Zuha holiday.

NOTIFICATION

September 10, 2021

No. 327/XIV-a-15/Admin.A/2009--Shri Bhavdeep Ravtey, Chief Judicial Magistrate, Almora is hereby sanctioned earned leave for 30 days w.e.f. 29.07.2021 to 27.08.2021.

NOTIFICATION

September 16, 2021

No. 328 UHC/XIV/19/Admin.A/2008--Ms. Geeta Chauhan, Additional District & Sessions Judge, Karnprayag, District Chamoli is hereby sanctioned medical leave for 28 days w.e.f. 19.04.2021 to 16.05.2021.

By Order of Hon'ble the Administrative Judge,

Sd/-

Registrar (Inspection)



सरकारी गजट, उत्तराखण्ड

उत्तराखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

रुड़की, शनिवार, दिनांक 25 सितम्बर, 2021 ई० (आश्विन 03, 1943 शक सम्वत्)

भाग 8

सूचना एवं अन्य वैयक्तिक विज्ञापन आदि

सूचना

मैंने अपना नाम प्रशांत कुमार से बदलकर प्रशांत कुमार सक्सैना कर लिया है। भविष्य में मुझे प्रशांत कुमार सक्सैना पुत्र श्री विजय कुमार नाम से जाना जाए।

समस्त विधिक औपचारिकताएं मेरे द्वारा पूर्ण कर ली गई हैं।

प्रशांत कुमार सक्सैना पुत्र श्री विजय कुमार

निवासी म०नं० 27, गली नं० 10, चमन

विहार, माजरा, देहरादून।

सूचना

In my daughter school records my daughter name Katyayini Gupta is wrongly written. While her correct name is Katyayini D/o Prerana Bali W/o Late Manoj Karnwal 94- Adwaitanad Marg Rishikesh.

समस्त विधिक औपचारिकताएँ मेरे द्वारा पूर्ण कर ली गई हैं।

Katyayini D/o Prerana Bali W/o Late
Manoj Karnwal 94-Adwaitanad Marg
Rishikesh

कार्यालय नगर पंचायत, सतपुली (पौड़ी गढ़वाल)

सार्वजनिक सूचना

05 अप्रैल, 2021 ई0

पत्रांक 2/गजट/न0पं0 सतपुली/2020-21-सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि नगर पंचायत सतपुली, जनपद-पौड़ी गढ़वाल द्वारा उ0प्र0 नगर पालिका अधिनियम-1916 (उत्तराखण्ड में यथा प्रवृत्त) की धारा-298 के अन्तर्गत अधिकारों का प्रयोग करते हुए अधिनियम की धारा-147 (1) के अन्तर्गत अचल सम्पत्तियों पर भवन/भूमिकर लगाने सम्बन्धी उपविधि बनाने का प्रस्ताव किया गया है। जिसे उ0प्र0 नगर पालिका अधिनियम-1916 (उत्तराखण्ड में यथा प्रवृत्त) की धारा-301(1) के अन्तर्गत उन व्यक्तियों जिन पर इसका प्रभाव पड़ने की संभावना है, उनसे 30 दिन के अन्दर आपत्तियां एवं सुझाव आमंत्रित करने हेतु विज्ञप्ति प्रकाशित की जाती है। बादमियाद प्राप्त आपत्ति एवं सुझाव पर कोई विचार नहीं किया जायेगा।

उपनियम भवन/भूमि कर

1- संक्षिप्त नाम प्रसार और प्रारम्भ:-

- (1) (क) यह नियमावली नगर पंचायत सतपुली गृहकर नियमावली कहलायेगी।
- (2) (ख) इस नियमावली में गृहकर को आगे 'कर' कहा गया है।

2- इस नियमावली में जब तक की विषयक संदर्भ में कोई बात प्रतिकूल न हों -

- (1) अधिनियम का तात्पर्य उत्तर प्रदेश नगर पालिका एक्ट-1916 से है।
- (2) वार्षिक मूल्य का तात्पर्य अधिनियम की धारा 140 एवं 145 की उप धारा (1) में तद्विषयक दी गयी परिभाषा से है।
- (3) नगर का तात्पर्य सतपुली नगर पंचायत सीमा क्षेत्र के अन्तर्गत आने वाले स्थानीय क्षेत्र से है।
- (4) गृहकर का तात्पर्य अधिनियम की धारा 128 की उपधारा (1) के खण्ड (एक) के अन्तर्गत भवनों अथवा भूमियों अथवा दोनों के वार्षिक मूल्य पर कर से है।
- (5) गृहकर अनुसूची का तात्पर्य दर अनुसूची से है। जिसके अनुसार कर आरोपित किया जायेगा।
- (6) नगर पंचायत का तात्पर्य सतपुली नगर पंचायत से है।
- (7) बोर्ड का तात्पर्य नगर पंचायत सतपुली के निर्वाचित बोर्ड से है। और इसमें प्रत्येक दश में जहां बोर्ड (पंचायत) पर शक्ति प्रदान की गयी प्रदर्शित है या कर्तव्य आरोपित किया गया है, पंचायत के बोर्ड के प्रस्ताव के द्वारा नियुक्त की गयी समिति और कोई सदस्य, अफसर या पंचायत का कर्मचारी, जिसको इस एक्ट, द्वारा या उसके अन्तर्गत शक्ति का प्रयोग करने या कर्तव्य का पालन करने का अधिकार प्राप्त है सम्मिलित होंगे। जहां समिति गठित न हो वहां अधिशासी अधिकारी को समस्त अधिकार प्राप्त होंगे।
- (8) समिति का तात्पर्य अधिनियम की धारा 104 के अधीन गठित समिति से है।
- (9) अधिशासी अधिकारी का तात्पर्य अधिशासी अधिकारी नगर पंचायत से है।

- (10) भवन का तात्पर्य मकान घर के बाहर के कक्ष, अस्तबल, सायवान, झोपड़ों या अन्य घिरा हुआ स्थान या ढांचा है, चाहे वह पत्थर ईंट, लकड़ी, मिट्टी, धातु या अन्य किसी वस्तु का बना हो और चाहे वह मनुष्यों के रहने के लिये या अन्यथा प्रयुक्त होता हो। और इसके अन्तर्गत बरामदे, चबूतरे, मकान की कुर्सियाँ, जीना, दरवाजे, सीढ़ियाँ, दीवारे जिनके अन्तर्गत मकान से न लगे हुये बाग या कृषि भूमि की अहाते की दीवार को छोड़कर अहाते की दीवार सम्मिलित है। परन्तु इसके अन्तर्गत तम्बू या ऐसा वहनीय अस्थाई छप्पर सम्मिलित नहीं है।
- (11) अहाता का तात्पर्य उस भूमि से है, चाहे वह घिरी हो अथवा नहीं जो कि एक भवन से अनुबन्ध हो या अनेक भवनों की सामान्य अनुबन्ध हो।
- (12) स्वामी का तात्पर्य ऐसे व्यक्ति से है, जो कि किसी भूमि या भवन का तत्समय किराये या किराये का भाग लेता हो या लेने का अधिकारी हो चाहे वह स्वयं अपने हिसाब में अथवा न्यासी के रूप में अथवा किसी व्यक्ति के अथवा धर्मोत्तर अथवा दानोत्तर प्रयोजनों के लिये भूमि के एजेंट के रूप में अथवा न्यायालय द्वारा या उसके आदेश के अन्तर्गत नियुक्त किये गये आदाता के रूप में अथवा भू-ग्रहादी किराये पर उठाये जाने की दशा में उसका किराया प्राप्त करने वाले के रूप में किराया लेने का अधिकारी हो।
- (13) भवन का भाग के अन्तर्गत कोई दीवार, भूमिगत कमरा या मार्ग बरामदा, स्थिर चबूतरा कुर्सी जीना या दरवाजे की सीढ़ी है जो किसी वर्तमान भवन से सम्बद्ध हो या उनके अहाते के भीतर बनी हो या जो किसी भूमि पर बनी हो जो प्रक्षेपित भवन का स्थल या अहाता होने वाली हो।

3- रेलवे स्टेशनों, होटलों, कॉलेजों, स्कूलों, अस्पतालों, कारखानों एवं अन्य इसी प्रकार के भवनों के सम्बन्ध में वार्षिक मूल्य का अर्थ भवनों के बनाने के वर्तमान अनुमानित मूल्य और इन भवनों को भूमि के वर्तमान अनुमानित मूल्य के योग का 5 प्रतिशत है।

4- शब्द भवन में अहाता और जबकि एक ही अहाते में कई भवन हो तो सारे ऐसे भवन शामिल हैं और तमाम ऐसी खुली हुयी जगह, जो काश्तकारी के अलावा दूसरे काम में आती हो शामिल हैं।

5- कर दो बराबर किश्तों में दिया जायेगा। यह किश्तें पहली अप्रैल और पहली अक्टूबर को वाजिब होंगी, परन्तु यदि कोई व्यक्ति ऐसा चाहे तो किश्तें वाजिब होने की तारीख से पहले भी दे सकता है।

6- कोई भी व्यक्ति किसी समय भवनों की ऐसेसमेंट सूची पर अपना नाम बतौर स्वामी दर्ज करा सकता है और जिस समय तक आवेदन-पत्र को अस्वीकार करने का काफी कारण न हो उसका नाम दर्ज कर लिया जावेगा अस्वीकृति का कारण लिख दिया जायेगा।

7- जब इस बात में शक हो कि भवन या भूमि पर कि जिसका नाम स्वामी के रूप में दर्ज किया जाये तो बोर्ड या समिति या वह अधिकारी जिसकी बोर्ड ने उत्तर प्रदेश नगर पालिका एक्ट-1916 की धारा 143-(3) के अधीन अधिकार दिया हो, यह तय करेगा कि किसका नाम स्वामी के तौर पर दर्ज होना चाहिए। इसका निश्चय उस समय तक लागू रहेगा जब तक सशक्त न्यायालय उसको रद्द न कर दे।

8- (1) अगर किसी ऐसे भवन या भूमि के स्वामी होने का अधिकार जिस पर यह कर लागू हो, हस्तान्तरित किया जावे तो अधिकार हस्तान्तरित करने वाला या जिसको हस्तान्तरित किया जावे, वह यदि कोई दस्तावेज न लिखी गयी हो तो अधिकार लेने की तिथि से और लिखी गयी हो तो दस्तावेज लिखे जाने या रजिस्ट्री होने या हस्तान्तरित होने की तिथि से तीन माह के अन्दर हस्तान्तरित होने की सूचना अध्यक्ष को अथवा अधिशासी अधिकारी को देगा।

(2) किसी ऐसे भवन या भूमि का स्वामी जिस पर कर लागू है, की मृत्यु के पश्चात उसका उत्तराधिकारी या जो जायदाद का स्वामी हो, इसी प्रकार स्वामी होने से तीन माह के अन्दर सूचना देगा।

9- (1) सूचना में जिसका विवरण पहले दिया गया है, उक्त नियम में उल्लिखित सभी विवरण सफाई से और ठीक तौर से दिये जायेंगे।

(2) हर ऐसा व्यक्ति जिसको जायदाद हस्तान्तरित की गयी हो, अधिशासी अधिकारी के मांगने पर दस्तावेज (अगर लिखी गयी है) या उसकी एक प्रतिलिपि जो इंडियन रजिस्ट्रेशन एक्ट 1877 ई0 के अनुसार ली गयी हो, पेश करेगा।

10- उत्तर प्रदेश नगर पालिका एक्ट 1916 की धारा 151(2) के अधीन कर की थोड़ी माफी या ऐसी माफी के लिये भवन का स्वामी जिसमें कई किरायेदार रहते हो, भवन पर कर लागू करने के समय बोर्ड से प्रार्थना कर सकता है कि तमाम भवन का कर लागू करने के अलावा हर एक भाग का वार्षिक मूल्य अलग अलग एक नोट में दर्ज किया जावे और जब कोई भाग, जिसका वार्षिक मूल्य अलग दर्ज हो गया है, या किराये के नब्बे दिन या इससे अधिक समय के लिये किसी साल में खाली रहा हो तो कुल भवन के कर का वह हिस्सा माफ किया जावे जो कि उक्त एक्ट की धारा 151 (1) के अधीन वापस या माफ किया जाता यदि भवन के भाग पर अलग कर लागू किया होता।

शास्ति

उत्तर प्रदेश नगर पालिका एक्ट 1916 की धारा 299 (1) के अधीन शक्तियों का प्रयोग करके नगर पंचायत एतद्वारा निर्देश देती है कि उपरोक्त उपनियम 8 व 9 के किसी भी उपबन्ध का उल्लंघन करने के लिये अर्थदण्ड 1000/-रु0 (एक हजार) तक हो सकता है और यदि उल्लंघन निरन्तर जारी रहा हो तो प्रथम दोष सिद्ध के दिनांक से ऐसे प्रत्येक दिन के लिये जिनके बारे में यह सिद्ध हो जाये कि अपराधी अपराध करता रहा है, अतिरिक्त जुर्माना किया जा सकता है, जो रु0 100/- (एक सौ) प्रतिदिन तक हो सकता है।

गृह-कर अनुसूची
देखिए नियम 2 (5),

नगर पंचायत सतपुली की सीमा के अन्तर्गत समस्त भवन तथा भूमियों के वार्षिक मूल्य पर 10 प्रतिशत की दर से कर लिया जायेगा परन्तु निम्नलिखित भवन/भूमि अथवा उनके भाग इस कर से मुक्त रहेंगे:-

- 1- मन्दिर, गुरुद्वारा, मस्जिद, धर्मशाला अथवा दूसरे धार्मिक तथा दान की संस्थाओं के स्थान जो सार्वजनिक तथा रजिस्टर्ड ट्रस्ट या संस्था के अधीन हों परन्तु जो स्थान अथवा स्थानों के भाग रहने अथवा किराये पर देने के कार्य में आयेंगे, उन पर यह कर की छूट का नियम लागू नहीं होगा।
- 2- अनाथालय, स्कूल, छात्रावास, चिकित्सालय तथा इस प्रकार के अन्य भवन तथा भूमि जो इस प्रकार की दान की संस्थाओं की सम्पत्ति हो और उन्हीं संस्थाओं द्वारा ऐसे कार्य में आती हो।
- 3- नगर पंचायत सतपुली की समस्त भवन सम्पत्ति।

सुशील बहुगुणा,
अधिशाली अधिकारी,
नगर पंचायत सतपुली।

अन्जना वर्मा,
अध्यक्ष,
नगर पंचायत सतपुली।

कार्यालय नगर पालिका परिषद्, दुगड्डा (पौड़ी गढ़वाल) उत्तराखण्ड

सार्वजनिक सूचना

10 नवम्बर, 2020 ई0

पत्राक 469/न0पा0परि/प्रकाशन/व्या0लाई0/2020-21-सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि नगर पालिका अधिनियम 1916 (यथा प्रवृत्त उत्तराखण्ड) की धारा 294 के अन्तर्गत नगर पालिका परिषद्, दुगड्डा सीमान्तर्गत विभिन्न प्रकार के व्यावसायिक लाइसेंस पंजीकरण को नगर पालिका दुगड्डा की स्वीकृति के अनुसार विभिन्न प्रकार के व्यवसायों पर लाइसेंस पंजीकरण शुल्क लगाए जाने का निर्णय पालिका बोर्ड द्वारा 28.09.2020 बोर्ड प्रस्ताव संख्या (10) को नगर पालिका परिषद्, दुगड्डा, द्वारा अपनी सीमान्तर्गत विभिन्न व्यवसाय शुल्क दरों को विनियमित करने हेतु बनाई गई उपनियमावली 28 सितम्बर 2016 के ही लाइसेंसों की मदों को लेते हुए जो ट्रेड पूर्व में नहीं आ पाए थे उन लाइसेंस हेतु उक्त प्रस्तावित उपविधि में दरें निर्धारित की गई हैं, प्रकाशनोपरान्त 28 सितम्बर 2016 की नियमावली के प्राविधानिक लाइसेंसो/पंजीकरण शुल्क एवं उपनियम स्वतः समाप्त हो जाएंगे।

अतः विज्ञप्ति प्रकाशन के 30 दिन के अन्दर आपति अधिशासी अधिकारी नगर पालिका दुगड्डा को सम्बोधित करते हुए कार्यालय नगर पालिका दुगड्डा में प्रस्तुत किए जा सकते हैं। नियत अवधि के उपरान्त प्राप्त आपतियों एवं सुझावों पर कोई विचार नहीं किया जाएगा।

परिभाषा:- यह नीति नगर पालिका दुगड्डा के सम्पूर्ण सीमा के अन्तर्गत विभिन्न व्यवसायों को नियंत्रण करने हेतु लाइसेंस/पंजीकरण शुल्क एवं अन्य शुल्क उपविधि वर्ष 2020 कहलाएगी जो यह गजट प्रकाशन की तिथि से प्रभावी होंगे।

- क. अधिनियम:- अधिनियम का तात्पर्य नगर पालिका अधिनियम 1916 यथा प्रभावी उत्तराखण्ड से है।
- ख. नगर पालिका सीमा:- नगर पालिका सीमा से तात्पर्य नगर पालिका दुगड्डा जो शासन द्वारा निर्धारित क्षेत्र है।
- ग. अधिशासी अधिकारी:- अधिशासी अधिकारी से तात्पर्य नगर पालिका दुगड्डा के अधिशासी अधिकारी से है।
- घ. अध्यक्ष:- अध्यक्ष से तात्पर्य नगर पालिका परिषद् दुगड्डा के निर्वाचित अध्यक्ष से है।
- ड. बोर्ड:- बोर्ड से तात्पर्य नगर पालिका दुगड्डा के बोर्ड से है।
- च. लाइसेंसिंग/पंजीकरण अधिकारी:- लाइसेंसिंग/पंजीकरण अधिकारी से तात्पर्य नगर पालिका दुगड्डा के अधिशासी अधिकारी एवं जिसे दायित्व सौंपा जाय से है।
2. नगर पालिका दुगड्डा के अन्तर्गत कोई भी व्यक्ति तभी व्यवसाय करने का पात्र हो जब वह इस हेतु नगर पालिका दुगड्डा कार्यालय में निर्धारित शुल्क का भुगतान कर लाइसेंस प्राप्त कर लिया हो।
3. इस नियम उपनियम के अन्तर्गत लाइसेंस की अवधि 01 अप्रैल से 31 मार्च वित्तीय वर्ष के लिए वैध होगी।

4. लाइसेंस जारी करने हेतु लाइसेंस अधिकारी, अधिशासी अधिकारी होंगे या उनके द्वारा अधिकृत कोई अधिकारी (यथा कर एवं राजस्व अधीक्षक / कर एवं राजस्व निरीक्षक आदि) होंगे।
5. प्रत्येक व्यवसायी अथवा उद्यमी इन उपविधियों के अधीन नगर पालिका दुगड़डा के कार्यालय में निर्धारित शुल्क जमा कराने पर प्रतिवर्ष अप्रैल माह के प्रथम सप्ताह से मार्च तक लाइसेंस प्राप्त करना अनिवार्य होगा।
6. लाइसेंस अधिकारी को लाइसेंस निर्गत करने से पूर्व उसके विवेकानुसार व्यवसायी/दुकान / प्रतिष्ठान / हॉस्पिटल / नर्सिंग होम / एजेन्सी / कम्पनी प्रशिक्षण केन्द्र आदि का निरीक्षण करने का अधिकार होगा अथवा लाइसेंस अधिकारी द्वारा नियुक्त कर्मचारी जो कि निरीक्षक पद की श्रेणी से कम न हो जांच करने पर ही लाइसेंस निर्गत करेगा।
7. कोई भी ऐसा व्यक्ति जो छूत की बीमारी से पीड़ित हो वो स्वयं ऐसा व्यवसाय नहीं करेगा और नहीं ऐसे व्यवसाय में किसी भी ऐसे व्यक्ति को सेवायोजित करेगा।
8. लाइसेंस अधिकारी इन उपविधियों के अधीन खान-पान से सम्बन्धित व्यवसाय होटल, दुकानों, हलवाईयों सब्जी विक्रेताओं आदि की दुकान के निरीक्षण के समय पाई जाने वाली गन्दगी के विरुद्ध अथवा सड़ी-गली फल सब्जियों को रखने और विक्रय करने के विरुद्ध कार्यवाही करने अथवा मानव अनुपयोगी पदार्थ को नष्ट करने का अधिकार होगा।
9. प्रत्येक व्यापारी को चाहिए कि वह नगर पालिका दुगड़डा कार्यालय से लाइसेंस प्राप्त करने हेतु प्रत्येक वर्ष अप्रैल माह के प्रथम सप्ताह से मई 31 मई तक निर्धारित प्रारूप में आवेदन करेगा। और व्यवसाय हेतु आवश्यक शुल्क जमा कर लाइसेंस प्राप्त कर सकेगा।
10. इन उपविधियों के अधीन खान-पान से सम्बन्धित व्यवसायों, दुकानदारों व्यक्तियों की दुकान से अगल-बगल व दुकान का कूड़ा व अन्य अनुपयुक्त गन्दी वस्तुएं रखने व प्रदर्शित करने का अधिकार नहीं होगा जो किसी व्यक्ति सामाजिक दृष्टि से हानिकारक / जनस्वास्थ्य के विपरीत हो।
11. लाइसेंस धारक अपने लाइसेंस/पंजीकरण का नवीनीकरण अप्रैल माह के प्रथम सप्ताह से 31 मई तक नहीं कराता है। तो उसे 31 मई के पश्चात प्रतिदिन विलम्ब शुल्क देय होगा। जो कि नगर पालिका बोर्ड के अनुसार निर्धारित दरों से देय होगा।
12. कोई भी व्यक्ति लाइसेंस धारक अपना व्यवसाय कम अथवा समाप्त करेगा तो अपना लाइसेंस निरस्त करने हेतु ₹0 10 के स्टाम्प पेपर पर प्रार्थना पत्र मार्च माह के अन्तिम सप्ताह के पूर्व प्रस्तुत करेगा। जिसमें लाइसेंस अधिकारी दुकान का निरीक्षण कराकर लाइसेंस निरस्त करेगा।
14. नगर पालिका सीमान्तर्गत कोई व्यक्ति ऐसी वस्तुओं का व्यवसाय नहीं करेगा जिस पर राज्य सरकार / शासन द्वारा पूर्ण निषेध किया जा चुका है।

15. इन उपविधियों के प्रभावी होने की तिथि से स्वीकृत नियमावली में लिखित व्यवसायों/उद्यमों से सम्बन्धित पूर्व प्रभावी समस्त लाइसेंस/दर उपनियम स्वतः समाप्त हो जाएंगे। इस नियम के अधीन होंगे
 16. केन्द्र सरकार या राज्य सरकार या अन्य विधिनिहित संस्था के द्वारा पालिका में उल्लेखित व्यवसायों के नियंत्रण हेतु इन उपविधियों से भिन्न होंगे।
 17. नगर पालिका दुगड़ा द्वारा अपनी सीमा के अन्तर्गत विभिन्न व्यवसाय करने वाले दुकानों के स्वामियों का रजिस्टर बनाया जाएगा उसी के आधार पर उसी के आधार पर वार्षिक लाइसेंस प्रपत्र पर जारी किया जाएगा। कोई व्यवसायी निर्धारित अवधि में लाइसेंस नहीं बनाता है तो उससे लाइसेंस धनराशि वसूली हेतु नगर पालिका अधिनियम 1916 (यथा प्रवृत्त उत्तराखण्ड) के अन्तर्गत प्रदत्त प्राविधानों भू. राजस्व की भांति वसूली करने का अधिकार नगर पालिका दुगड़ा में सुरक्षित होगा।
 18. नगर पालिका दुगड़ा दुगड़ा की सीमान्तर्गत लगने वाले मेले में अस्थाई व्यवसाय की दरे जो व्यवसाय सूची में नहीं है उनकी लाइसेंस दरें नगर पालिका दुगड़ा के कार्यकारिणी /समिति/अध्यक्ष / अधिशासी अधिकारी द्वारा तय की जा सकेगी।
 19. कोई भी व्यक्ति नगर पालिका सीमा के अन्तर्गत बोझ आदि ढोने अथवा मजदूरी के रूप में किए जा रहे पारिश्रमिक कार्य से पूर्व अपनी सत्यापन अभिलेख/दस्तावेज प्रमाण प्रस्तुत (सुरक्षा की दृष्टि से) करेंगे उसके पश्चात उक्त कार्य कर सकेगा।
 20. नर्सिंग होम / हॉस्पिटल /आदि को बायोमैडिकल बेस्ट नियम का पालन अनिवार्य रूप से सुनिश्चित करना होगा। क.- शैय्याओं /बैडों हेतु कक्षों (कमरों) की उचित व्यवस्था होनी चाहिए।
- ख पर्यावरण और शुद्ध वायु की संतोषजनक व्यवस्था हो।
- ग. पानी /स्नानागार एवं शौचालय की समुचित व्यवस्था हो।
- घ. वाहन पार्किंग की समुचित व्यवस्था हो जिस हेतु अधिशासी अधिकारी /कर एवं राजस्व निरीक्षक समय समय पर निरीक्षण करेंगे।
21. वैकट हाल दुगड़ा के द्वारा स्वच्छता के संबंध में समय समय पर बनाए गए नियम वे एस डब्लू एम नियम 2000 का पालन प्रत्येक दशा में करना होगा वाहनों हेतु पार्किंग होनी चाहिए एवं वाहन फुटपाथ पर खड़े नहीं किए जाएंगे
 22. कोई भी व्यक्ति जो पशुओं का पालन करता हो जिसे वह बोझा ढोने के रूप में पारिश्रमिक प्राप्त करता हो, तो प्रत्येक पशु का नगर पालिका दुगड़ा में निर्धारित शुल्क जमा कर पंजीकरण कराना अनिवार्य होगा। उसके पश्चात ही उक्त प्रकार के पशुओं से बोझा ढोने का कार्य करा सकेगा। एवं पशु शारीरिक रूप से स्वस्थ होने का प्रमाण पत्र भी देना होगा। अन्यथा उक्त की स्थिति में पशु क्रूरता अधिनियम के अन्तर्गत दण्ड का भागी होगा।

23. नगर अध्यक्ष / अधिशासी अधिकारी या उनके द्वारा अधिकृत अधिकारी /कर्मचारी को किसी भी समय किसी भी व्यवसाय /दुकान आदि के लाइसेंस का परीक्षण करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।
24. नगर पालिका दुगड़ा द्वारा जारी किए जाने वाले कुछ लाइसेंसों में यदि भारत सरकार/राज्य सरकार /अन्य द्वारा लाइसेंस / रजिस्ट्रेशन होता है तो उसके प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने के उपरान्त ही नगर पालिका के लाइसेन्स / रजिस्ट्रेशन जारी किए जाएंगे।
25. ट्रान्सपोर्ट /मोटर वाहन सेल्स एवं सर्विस आदि फुटपात/सड़क पर कोई वाहन खड़ा /सर्विस आदि नहीं करेगा।
26. यदि उपयुक्त लाइसेंस पंजीकरण जारी होने से विवाद उत्पन्न होता है तो अधिशासी अधिकारी के समक्ष उसकी अपील होगी तथा अधिशासी अधिकारी के आदेश के विरुद्ध आदेश की तिथि के 30 दिन के अन्दर द्वितीय अपील नगर पालिका अध्यक्ष के समक्ष की जाएगी नगर पालिका अध्यक्ष को 30 दिन के अन्दर अपील का निस्तारण करने का निर्णय देना होगा।
27. कोई भी व्यवसायी सड़क फुटपात पर व्यवसाय करने का पात्र नहीं होगा।
28. पेट्रोल,डीजल ऑयल कम्यनी वितरण स्थल पर वाहन को तेल भराने हेतु पर्याप्त स्थान की व्यवस्था एवं शौचालय पानी की व्यवस्था भी होनी चाहिए
29. धुलाई लॉन्ड्री हेतु पानी की निकासी प्राविधानिक तरीके से अपनाई जाए।
30. कोई भी व्यक्ति सरकारी भूमि पर जनरेटर नहीं लगाएगा। यदि पालिका से अनुमति लेकर जनरेटर लगाया भी जाता है तो इस तरह लगाया जाय कि वो साउण्ड प्रूफ एवं पॉल्यूशन मुक्त हो।अन्यथा की दशा में दण्ड का भागी होगा।
31. किसी भी सरकारी/गैर सरकारी विभाग द्वारा पालिका भूमि पर अपनी सम्पत्ति लगाने अथवा रखने पर सर्किलरेट अथवा पालिका बोर्ड द्वारा निर्धारित शुल्क जमा करना अनिवार्य होगा।

दण्ड

नगर पालिका दुगड़ा सीमान्तर्गत तैयार की गई उपरोक्त उपविधियों के किसी भाग / अंश का उल्लंघन होने पर ₹ 1000-50000 तक अर्थदण्ड किया जा सकेगा। जिसकी वसूली भू राजस्व की भांति की जा सकती है यदि समयान्तर्गत लाइसेंस प्राप्त नहीं किया गया उल्लंघन निरन्तर जारी रहा तो प्रथम दोष सिद्ध होने की तिथि से प्रतिदिन ₹0-30.00की दर से अतिरिक्त अर्थदण्ड देय होगा।

लाइसेंस हेतु मदवार दरें निम्नवत है

क्र०सं०	मद का विवरण	वर्तमान दरें	संशोधित दरें
1.	पान विक्रेता	100.00	100.00
2.	पान के साथ अन्य सामान	50.00	50.00

3.	राशन विक्रेता /किराना स्टोर / परचून की दुकान	250.00	250.00
4.	राशन /सस्ता गल्ला विक्रेता	150.00	150.00
5.	बीड़ी सिगरेट की दुकान	-	100
6.	बीड़ी सिगरेट तम्बाकू के साथ अन्य सामान	100.00	150.00
7.	स्टेशनरी एवं पुस्तकों के विक्रेता	100.00	100.00
8.	स्टेशनरी /पुस्तकों के साथ अन्य सामान	-	150.00
9.	जनरल स्टोर	150.00	150.00
10.	सिलाई कार्य स्वयं की दुकान	150.00	150.00
11.	सिलाई मशीन की दुकान किराए पर	-	100.00
12.	हेयर कटिंग शैलून (बारबर/नाई)	150.00	150.00
13.	ब्यूटी पार्लर	150.00	150.00
14.	जूते/चप्पल की दुकान	200.00	200.00
15.	जूते /चप्पल का शोरूम	-	250.00
16.	केवल कनेक्शन /मास्टर एन्टीना आदि	300.00	300.00
17.	स्टाल लगाकर प्लास्टिक जूते, चप्पल खिलौने आदि	50.00	50.00
18.	चमड़ा व्यापार /जूता मरम्मत	50.00	50.00
19.	ठंडा की दुकान	-	300.00
20.	ठंडा की एजेन्सी	-	400.00
21.	जूस की ठेली	-	100.00
22.	चलती फिरती प्रदर्शनी /चर्खी/ हाथ ठेला आदि	50.00	50.00
23.	फलों का उपयोग कर खाद्य सामग्री बनाने वाली फैक्ट्री	400.00	400.00
24.	हाथ ठेला खोपचा व अन्य रीति से भोजन पदार्थ बेचने पर	100.00	100.00
25.	फल सब्जी की दुकान	200.00	200.00
26.	फल सब्जी /अन्य खाने के सामान की ठेली घुमाने वाली	-	150.00
27.	इलेक्ट्रॉनिक सामान विक्रय एवं मरम्मत कार्य की दुकान	200.00	200.00
28.	इलेक्ट्रॉनिक सामान की दुकान	200.00	200.00
29.	सिनेमाघर /मनोरंजन आदि	1000.00	1000.00
30.	टी0वी विक्रय/मरम्मत कार्य	250.00	250.00
31.	मेडिकल स्टोर /दवाई की दुकान (रजिस्टर्ड)	300.00	300.00
32.	होम्योपैथिक की दुकान /आयुर्वेदिक की दुकान	-	300.00
33.	प्राइवेट क्लीनिक	-	300.00
34.	हलवाई / मिठाई की दुकान	300.00	300.00
35.	भोजनालय/होटल	300.00	300.00
36.	भोजनालय/ढाबा	-	250.00
37.	रेस्टोरेन्ट	-	350.00
38.	फास्ट फूड	-	200.00
39.	चाय की दुकान	200.00	200.00
40.	चाय के साथ पकौड़ी दूध नमकीन बिस्कुट आदि की दुकान	-	250.00
41.	घड़ी साजी/घड़ी रिपेयरिंग की दुकान	100.00	100.00

42.	फोटोग्राफर /वीडियो ग्राफी	100.0	100.00
43.	कारपेन्टर की दुकान (काष्ठ कला कार्य)	150.00	150.00
44.	हार्डवेयर की दुकान /यांत्रिक पार्टस विक्रेता	150.00	150.00
45.	वैल्टिंग कार्य	-	150.00
46.	दूध डेयरी /दही पनीर आदि	-	200.00
47.	कम्प्यूटर सेटर रजिस्टर्ड (कोचिंग सेंटर)	-	400.00
48.	कम्प्यूटर कार्य (व्यक्तिगत)	-	300.00
49.	मोबाइल विक्रेता	-	300.00
50.	फोटो स्टेट की दुकान	-	100.00
51.	होटल/लॉजिंग एवं गेस्ट हाउस 10 बैड तक	4000.00	4000.00
52.	होटल/लॉजिंग एवं गेस्ट हाउस 10 से 20 बैड तक	6000.00	6000.00
53.	होटल/लॉजिंग एवं गेस्ट हाउस 20 बैड से अधिक	10000.00	10000.00
54.	प्रिंटिंग प्रेस	300.00	300.00
55.	बर्तन की दुकान तांबा,स्टील, एल्युमीनियम आदि	200.00	200.00
56.	बर्तन की दुकान प्लास्टिक/क्रॉकरी आदि	200.00	200.00
57.	बर्तन के साथ अन्य कोई भी सामान	-	300.00
58.	लकड़ी /ईंधन विक्रेता (सूक्ष्म)	300.00	300.00
59.	धुलाई मशीन की वृत्ति	100.00	100.00
60.	मछली की दुकान	100.00	100.00
61.	मांस की दुकान	300.00	300.00
62.	बिस्कुट बेकरी	200.00	200.00
63.	पेंटर कार्य	200.00	200.00
64.	टॉफी बिस्कुट की दुकान	-	100.00
65.	टैन्ट हाउस	-	300.00
66.	वैडिंग प्वाइंट	30000.00	30000.00
67.	बैंड व्यवसाय	-	150.00
68.	विद्युत यन्त्रों द्वारा चलित आटा पिसाई ,धान कुटाई तेल पिसाई आदि	200.00	200.00
69.	मशीन द्वारा रुई धुनाई /रजाई गददे का कार्य	200.00	200.00
70.	कोई भी यन्त्रशाला /कार्यशाला	200.00	200.00
71.	सभी प्रकार के आभूषण क्रय विक्रय एवं मरम्मत कार्य	400.00	400.00
72.	स्कूल प्राइवेट	-	500.00
73.	सरकारी स्कूल	-	400.00
74.	सरकारी विभाग मेन ब्रांच	-	400.00
75.	अर्द्ध सरकारी विभाग	-	350.00
76.	सरकारी हॉस्पिटल	-	400.00
77.	भाग का ठेका	-	4000.00
78.	मधशाला (डिस्टिलरी)	-	10000.00
79.	बार बीयर व्यवसाय	-	20000.00
80.	ऐसा व्यवसाय जिसका अन्त्यर्ग वर्णन न हो	300.00	300.00

81.	कबाड़ी	-	50.00
82.	जिम सेंटर व्यायामशाला / खेल आदि	-	400.00
83.	मेला प्रदर्शनी हेतु अस्थाई लाइसेंस	-	दुकान / व्यवसाय के आधार पर तय
84.	फर्नीचर की दुकान	-	300.00
85.	कपड़ा व्यापार रेडीमेड	-	150.00
86.	कपड़ा व्यापार थोक विक्रेता	-	250.00
87.	लौहार	-	200.00

स्व हस्ताक्षरित एवं पालिका मुद्रा में आज दिनांक 10.11.2020 को जारी किया गया।

हर्षवर्धन सिंह रावत,
अधिशाली अधिकारी,
नगर पालिका परिषद दुगड्डा।

भावना चौहान,
अध्यक्ष,
नगर पालिका परिषद दुगड्डा।